



COLEGIUL TEHNIC „DINICU GOLESCU”
Calea Giulești, Nr. 10, Sector 1, București
Tel./Fax: 021.637.04.84
CUI: 4316678
E-mail: colegiultehmatrul@yahoo.com,
www.colegiuldinicugolescu.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII**

DECIZIA

NR. 25 din 10.09.2020

Privind numirea secretarului Consiliului Profesoral

Directorul COLEGIULUI TEHNIC DINICU GOLESCU, numit prin Decizia nr.5991/21.12.2016 a I.S.M.B;

- În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr.1/2011,
- În conformitate cu Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC nr.5447/2020 din 31 august 2020

Având în vedere:

- hotărârea Consiliului de administrație, întrunit în ședința din 08.09.2020, ședința consemnată în registrul de procese-verbale,
- Hotărârea Consiliului profesoral întrunit în ședință în ziua de 08.09.2020 și consemnată în registrul de procese-verbale al acestuia,

În temeiul:

- art.5, alin (2), lit.a) din Ordinul ministrului educației naționale nr. 4619/22.09.2014 privind aprobarea **Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar**;
- Ordinului MECS nr.4621/2015 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr.4619/2014;
- Ordinului MEN nr. 3160/1.02.2017 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMEN nr. 4.619/2014;
- Legii nr.95 privind modificarea art.96 din Legea educației naționale nr. 1/2011;
- art. 93 și 97 alin.(1) și (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011



DECIDE:

Art.1. Cu data prezentei decizii, în anul școlar 2020 – 2021, doamna prof. NAE OFELIA LILIANA se numește în funcția de secretar al Consiliului Profesoral din unitate.

Art.2. Secretarul sus numit, întocmește convocatorul și se îngrijește de convocarea în ședință ordinară a Consiliului Profesoral sau în ședință extraordinară în următoarele condiții:

1. la cererea a minim 1/3 din numărul membrilor Consiliului profesoral ;
2. la solicitarea a 2/3 din membrii Consiliului de administrație ;
3. la solicitarea a 2/3 din membrii Consiliului elevilor ;
4. la solicitarea a jumătate plus 1 din membrii Consiliului reprezentativ/ asociației părinților ;

Art.3. Secretarul Consiliului Profesoral are atribuția și răspunde de redactarea lizibilă și inteligibilă a proceselor verbale, într-un registru special (numerotat, parafat și sigilat), ale ședințelor consiliului.

Art.4 Registrul de procese-verbale al consiliului profesoral, este însoțit, în mod obligatoriu, de dosarul care conține anexele proceselor verbale (rapoarte, programe, informaări, tabele, liste, solicitări, memorii, sesizări, etc.). Cele două documente oficiale, registrul și dosarul, se păstrează într-un fișet securizat, ale cărui chei se găsesc la secretarul și la directorul unității de învățământ.

Art.5. Secretariatul Colegiului Tehnic „Dinicu Golescu” va duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii prin comunicarea unui exemplar persoanei menționate mai sus.



DIRECTOR,
Prof. Ing. Rudnic Mona Aliss

